**春季社会人特別選考（PM05）**

**出願書類チェックリスト【PM05用】（氏名　　　　　　　　　）**

※出願書類を番号順に並べ、☑をご記入の上、本出願書類チェックリストを出願書類の一番上に添付しご郵送ください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **出願書類** | **提出者** | **一括PDFファイル** | **郵送** | **その他の**  **提出方法** |
| ①一橋大学大学  院入学志願票  **2部** | 全　員 |  | □  **（2部）** |  |
| ②卒業（見込）  証明書  **原本** | 全員 | □ | □ |  |
| ③学歴認証報告  書電子版の写し | 中国の大学を  卒業した者\*香港,マカオ,台湾を除く | □ | □ |  |
| ④成績証明書  **原本** | 全　員 | □ | □ |  |
| ⑤研究計画書  **3部** | 全　員 | □  **（1部）表紙も含めること** | □  **（3部）** |  |
| ⑥実務上の経験  及び能力に関  する報告書 | 全　員 | □ | □ |  |
| ⑦在職証明書又  は実務経験を  証明する書類  **原本** | 全　員 | □ | □ |  |
| ⑧「TOEFL」、「IELTS」　又は「TOEIC」の成績証明書  **原本**  (TOEFL及びIELTSの(2)は写し) | 任　意 | □  TOEFL…(2) 受験者用控えスコアレポート又はTest Taker Score Report  IELTS…(2)成績証明書  TOEIC…公式認定証 | □  TOEFL…(2)「受験者用控えスコアレポート又はTest Taker Score Reportの写し  IELTS…(2)成績証明書の写し  TOEIC…公式認定証の**原本** | □  **証明書試験実施機関から大学へ直送。**  **出願期間内必着。**  TOEFL…(1)公式スコアレポート(Institutional Score Report)  IELTS…(1)成績証明書 |
| ⑨推薦書  **2通**  **（グローバル・ガバナンスプログラム志願者のみ）** | **グローバル・ガバナンスプログラム志願者**  **全員** |  |  | □  **推薦者から直接メールにて提出。出願期間内必着。**  推薦者へ依頼する際に、募集要項に指定された「件名」「ファイル名」を必ずお伝えください。 |

（裏面へつづく）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **出願書類** | **提出者** | **一括PDFファイル** | **郵送** | **その他の**  **提出方法** |
| ⑩推薦書、実務  上の実績等  **（公共法政プログラム、公共経済プログラム志願者）** | 任　意 | □ | □ | □  **推薦者から直接メールにて提出。出願期間内必着。**  推薦者へ依頼する際に、募集要項に指定された「件名」「ファイル名」を必ずお伝えください。 |
| ⑪「経済学検定試  験」の成績証明  書  **原本** | 任　意 | □ | □ |  |
| ⑫入学検定料  収納証明書 | 日本政府（文部科学省）奨学金留学生を除く  全員 | □ | □ |  |
| ⑬日本政府（文部  科学省）留学生  証明書  **原本** | 日本政府（文部科学省）奨学金留学生 | □ | □ |  |
| ⑭在留カード（表  裏両面）の写し | 外国籍の者 | □ | □ |  |